

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР  
(ГБУЗ РКПТД)

**ПРИКАЗ**

20.03.2020

№ 220-б

г. Уфа

**Об исполнении поручения Министерства здравоохранения Республики  
Башкортостан в части введения в подразделениях диспансера  
ограничительных карантинных мер**

Во исполнение поручения Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 20.03.2020 №04-06/1115 в части введения в стационарных подразделениях диспансера, оказывающих медицинскую помощь условиях круглосуточного пребывания пациентов ограничительных карантинных мер, направленных на снижение рисков распространения инфекционного заболевания, вызванного коронавирусом штамма COVID-2019», п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям диспансера, назначенным приказом по диспансеру от 28.02.2020 № 181-б «Об усилении мер, направленных на повышение инфекционной и эпидемиологической безопасности в подразделениях ГБУЗ РКПТД» ответственными за выполнение комплекса ограничительно-организационных мероприятий в подразделениях диспансера:

1.1. Обеспечить неукоснительное исполнение введённых ограничительных мероприятий (карантин) по новой коронавирусной инфекции COVID-19 и прекратить допуск посетителей в стационарные отделения с 21.03.2020 г.

1.2. Обеспечить соблюдение персоналом диспансера и частными охранниками масочного режима (смена маски через каждые 2 часа) и гигиенической обработки рук.

1.3. Проведение всех консультаций осуществлять в помещении приёмного отделения диспансера.

1.4. Обеспечить соблюдение режима эпидемиологической безопасности врачами-консультантами других медицинских учреждений.

2. Внести следующие изменения в пропускной режим через посты охраны частных охранников на объектах диспансера:

2.1. Объект диспансера по адресу: г. Уфа, ул. С. Агиша, 4.

Частный охранник поста охраны № 1 (фойе центрального входа) осуществляет допуск в *административный корпус*:

а) медицинского персонала и сотрудников диспансера по пропускам (постоянный/временный). Время допуска персонала определяется Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с утвержденным графиком работы на месяц;

б) врачей-фтизиатров общей сети для сдачи отчетов в ОМО с соблюдением мер эпидемиологической безопасности в сопровождении персонала организационно-методического отдела;

в) посетителей, прибывших по служебным вопросам к руководителям и сотрудникам подразделений диспансера, в помещения диспансера не допускает, а вызывает работников диспансера в фойе для ведения переговоров. Сотрудникам диспансера по возможности решать вопросы с прибывшими контрагентами по телефонной связи;

в) **запрещён допуск** в помещения диспансера практикантов, студентов (клин. ординаторов), амбулаторных пациентов по направлению врачей-фтизиатров на консультацию и обследование к узким специалистам.

Частный охранник поста охраны № 2 (приёмное отделение) осуществляет допуск в **лечебный корпус** через приёмный покой:

а) медицинского персонала диспансера стационарных отделений по пропускам (постоянный/временный). Время допуска персонала определено утвержденным графиком работы на текущий месяц;

б) пациентов стационарных отделений по спискам;

в) **запрещён допуск** в стационарные отделения диспансера всех иных посетителей!

2.2. Объект диспансера по адресу: г. Уфа, пр. Октября, 155.

Частный охранник поста охраны № 1 (фойе центрального входа) осуществляет допуск в лечебные корпуса хирургического и терапевтического стационарных отделений, а также административного блока, диагностических отделений и кафедры БМГУ:

а) медицинского персонала и сотрудников диспансера и кафедру БМГУ по пропускам (постоянный/временный). Время допуска персонала определено Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с утвержденным графиком работы на текущий месяц;

б) студентов БМГУ группами по 5 человек в сопровождении сотрудников кафедры БМГУ до специализированного лифта без права выхода на этажах диспансера кроме 6-го этажа для прохода в помещения кафедры БМГУ с соблюдением эпидемиологических мер безопасности;

в) амбулаторных пациентов по направлению врачей-фтизиатров на консультацию и обследование к узким специалистам;

г) пациентов стационарных отделений по спискам;

д) **запрещён допуск** всех иных посетителей!

е) посетителей, прибывших по служебным вопросам к руководителям и сотрудникам подразделений диспансера, в помещения диспансера не допускает, а вызывает работников диспансера в фойе центрального входа для ведения переговоров с контрагентами. Сотрудникам диспансера по возможности решать вопросы с прибывшими контрагентами по телефонной связи.

Частный охранник поста охраны № 2 (лифтовой холл) осуществляет допуск в **лечебные корпуса** через лифтовой холл:

- а) медицинского персонала диспансера стационарных отделений по пропускам (постоянный/временный);
- б) пациентов стационарных отделений по спискам;
- в) **запрещён допуск** в стационарные отделения диспансера всех иных посетителей!

3. Заведующим филиалами диспансера внести соответствующие изменения в инструкции по пропускному режиму по аналогии с порядком допуска граждан в подразделения диспансера города Уфа.

4. Начальнику штаба ГО Маврину С.П., заведующим филиалами диспансера довести до руководства частных охранных организаций, осуществляющих пропускной режим и охрану объектов и огороженных территорий подразделений диспансера:

4.1. Об организационных изменениях в инструкциях частных охранников постов охраны на объектах диспансера в части осуществления пропускного режима.

4.2. О повышении требований к качеству пропускного и внутриобъектового режимов, охраны объектов и антитеррористической безопасности объектов диспансера.

4.3. Об усилении претензионной работы по фактам ненадлежащего исполнения условий гражданско-правовых договоров.

5. Заведующим филиалами, заведующим амбулаторными и стационарными отделениями, руководителям подразделений представить в штаб ГО на электронную почту [go.chs@mailtubrbr.ru](mailto:go.chs@mailtubrbr.ru) до 18:00ч. 24.03.2020 года листы ознакомления персонала отделений/ подразделений диспансера с настоящим приказом (приложение №1).

6. Заведующему канцелярией Зобниной Г.Р. довести данный приказ до исполнителей в части касающейся под роспись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Э.А. Даминов

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

с приказом ГБУЗ РКПТД от 20.03.2020 №220-б «Об исполнении поручения Министерства здравоохранения Республики Башкортостан в части введения в подразделениях диспансера ограничительных карантинных мер»

Подразделение \_\_\_\_\_

С приказом ознакомил \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, инициалы	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				